



**AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI N. 24 UNITÀ DI PERSONALE
A TEMPO INDETERMINATO CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE
AVENTE LA QUALIFICA DI ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZI
CONNESSI PRESSO LA SOCIETÀ CD-SERVIZI SPA**

CD-servizi S.p.A., società per azioni in *house providing*, interamente partecipata dalla Camera dei deputati, costituita per lo svolgimento di attività strettamente connesse al funzionamento operativo della Camera dei deputati, non direttamente strumentali all'esercizio delle funzioni parlamentari, ivi inclusi i servizi di pulizia e servizi connessi, intende procedere all'assunzione a tempo indeterminato, con contratto di lavoro a tempo parziale di 24 ore settimanali, di n. 24 unità con profilo di operaio addetto al servizio di pulizia ed igienizzazione e servizi connessi (manutenzione dell'arredo verde e gestione delle aree di parcheggio).

1. Sede di lavoro

La sede di lavoro è a Roma, presso le sedi della Camera dei deputati di seguito indicate: Palazzo Montecitorio (con i locali e le aree dell'autorimessa, le superfici del parcheggio dislocate su Via della Missione, i marciapiedi perimetrali, la scalinata su Piazza del Parlamento e le garitte su Piazza Montecitorio, Piazza del Parlamento, Via della Missione e Via dell'Impresa); Palazzo Theodoli – Bianchelli; Palazzo ex Banco di Napoli; Palazzo dei Gruppi; Palazzo Ex Alto Lazio; Appartamenti Ex Asca (Via Uffici del Vicario); complesso di Via del Seminario; complesso di Vicolo Valdina; Palazzo di Via Uffici del Vicario, Immobili in Campo Marzio (porzioni di immobili in Via Campo Marzio), Palazzo della Missione. Sono incluse nelle aree di pulizia tutti i marciapiedi perimetrali dei palazzi e le garitte dei Carabinieri (via della Missione alta, via Uffici del Vicario, piazza Campo Marzio, piazza Firenze, via del Seminario, piazza San Macuto).

2. Descrizione dei profili professionali, attività e compiti principali

Il personale assunto sarà adibito alle attività relative ai servizi di pulizia, igienizzazione, manutenzione dell'arredo verde e parcheggio all'interno dei palazzi della Camera dei deputati, così suddiviso:

- n. 21 addetti ai servizi di pulizia ed igienizzazione nei Palazzi della Camera dei deputati; a titolo esemplificativo:
 - pulizia di pavimenti, arredi, superfici, attrezzature di lavoro, di varie tipologie di locali; lucidature di pavimenti in parquet, marmo e cotto; pulizia di pavimenti flottanti; lavaggio di superfici vetrate, anche di facciata e di davanzali; lavaggio di guide e



- moquette; spolveratura, compresa la spolveratura di parti alte, quali corpi illuminanti; pulizia dei cortili interni, comprese le fontane;
- igienizzazione e rifornimenti quotidiani di materiale in dotazione nei servizi igienici;
 - n. 1 addetto ai servizi di manutenzione dell'arredo verde nei Palazzi della Camera dei deputati; a titolo esemplificativo:
 - manutenzione ordinaria dell'arredo verde da esterno e da interno e degli impianti di irrigazione;
 - n. 2 addetti ai servizi di gestione delle aree di parcheggio dei Palazzi della Camera dei deputati; a titolo esemplificativo:
 - custodia e movimentazione di veicoli e di dispositivi per la micromobilità.

3. Requisiti generali e specifici obbligatori per l'ammissione alla procedura

3.1. Requisiti generali

I candidati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti generali:

- a) età non inferiore a 18 (diciotto) anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- b) cittadinanza italiana ovvero di altro Stato membro dell'Unione Europea o di altro Stato non appartenente all'Unione europea, purché in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- c) godimento dei diritti civili e politici in Italia e/o nello Stato di appartenenza;
- d) non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da altro impiego pubblico, né essere stati interdetti dai pubblici uffici ai sensi della vigente normativa in materia;
- f) non essere stati sottoposti a provvedimenti di interdizione e/o di misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso la pubblica amministrazione;
- g) essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- h) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni cui la procedura si riferisce.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato dalla CD-Servizi S.p.A. con l'osservanza delle norme in materia di salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 al momento dell'immissione in servizio.



Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura devono essere posseduti e conservati, pena l'esclusione, sia alla data di presentazione della domanda di partecipazione, sia all'atto dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro e per tutta la durata dello stesso.

3.2. Requisiti specifici

Al fine di essere ammessi alla presente procedura, i candidati dovranno altresì essere obbligatoriamente in possesso dei requisiti specifici minimi di seguito indicati per ogni profilo richiesto:

n. 21 addetti ai servizi di pulizia ed igienizzazione nei Palazzi della Camera dei deputati	Aver svolto attività comprese nei servizi di pulizia, igienizzazione per società di <i>cleaning e facility management</i> per un periodo di almeno due anni negli ultimi cinque (dal 01/01/2021 al 31/12/2025)
	Licenza media
n. 1 addetto ai servizi di manutenzione dell'arredo verde nei Palazzi della Camera dei deputati	Aver svolto attività comprese nei servizi di manutenzione dell'arredo verde per un periodo di almeno due anni negli ultimi cinque (dal 01/01/2021 al 31/12/2025)
	Licenza media
n. 2 addetti ai servizi di gestione delle aree di parcheggio dei Palazzi della Camera dei deputati	Aver svolto attività comprese nei servizi gestione delle aree di parcheggio per un periodo di almeno due anni negli ultimi cinque (dal 01/01/2021 al 31/12/2025)
	Possesso di Patente di guida cat. B in corso di validità
	Licenza media

I candidati devono indicare il titolo di studio posseduto, specificandone la tipologia e indicando l'Istituto presso il quale è stato conseguito, con il relativo indirizzo e l'anno di conseguimento. In caso di titolo conseguito all'estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla vigente normativa o l'attivazione della procedura di equivalenza.

La valutazione dell'esperienza pregressa dovrà avvenire tenendo conto delle frazioni di mese pari o superiori a 28 giorni, trascurando quelle inferiori a tale limite.



3.3. Ulteriori titoli valutabili

Per i candidati in possesso dei requisiti di cui ai precedenti paragrafi 3.1 e 3.2 sono altresì valutati i seguenti ulteriori titoli facoltativi, ai quali è attribuito un punteggio ai sensi del successivo paragrafo 5:

- n. 21 addetti ai servizi di pulizia ed igienizzazione nei Palazzi della Camera dei deputati:
 - possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado o possesso della qualifica triennale di scuola secondaria di secondo grado (qualora il candidato sia in possesso anche del diploma di scuola secondaria di secondo grado, è valorizzato unicamente il diploma);
 - ulteriore esperienza lavorativa pregressa certificabile nei servizi di pulizia, igienizzazione per società di *cleaning* e *facility management*, superiore ai due anni negli ultimi cinque.
- n. 1 addetto ai servizi di manutenzione dell'arredo verde dei Palazzi della Camera dei deputati:
 - possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado in Agraria, Agroalimentare e Agroindustria o titoli equivalenti o possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado in qualsiasi indirizzo differente da Agraria, Agroalimentare e Agroindustria o titoli equivalenti; possesso della qualifica triennale di scuola secondaria di secondo grado (qualora il candidato sia in possesso anche del diploma di scuola secondaria di secondo grado, è valorizzato unicamente il diploma);
 - attestato di qualifica di giardiniere o di operatore del verde o vivaista o di operatore forestale o altre qualifiche equipollenti conseguito a seguito di corso di specializzazione e rilasciato da Istituti o Centri di Formazione riconosciuti dallo Stato o dalla Regione;
 - ulteriore esperienza lavorativa pregressa e certificabile nei servizi di manutenzione dell'arredo verde, superiore ai due anni negli ultimi cinque.
- n. 2 addetti ai servizi di gestione delle aree di parcheggio dei Palazzi della Camera dei deputati:
 - possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado o possesso della qualifica triennale di scuola secondaria di secondo grado (qualora il candidato sia in possesso anche del diploma di scuola secondaria di secondo grado, è valorizzato unicamente il diploma);
 - punteggio residuo sulla patente B, distinto per fasce;
 - ulteriore esperienza lavorativa pregressa certificabile nei servizi di gestione delle aree di parcheggio, superiore ai due anni negli ultimi cinque.



I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno, inoltre, precisare se il titolo di studio estero posseduto è stato riconosciuto nei modi previsti dalla legge vigente ovvero di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza dello stesso.

La valutazione dell'ulteriore esperienza pregressa dovrà avvenire tenendo conto delle frazioni di mese pari o superiori a 28 giorni, trascurando quelle inferiori a tale limite. L'esperienza pregressa valevole quale requisito specifico obbligatorio per l'ammissione alla procedura (2 anni di esperienza lavorativa pregressa nell'ambito specifico) non sarà computata anche in fase di valutazione degli ulteriori titoli valutabili.

Sono esclusi dalla procedura:

- a) coloro i quali presentino la domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle previste dal paragrafo 4 del presente avviso;
- b) coloro i quali, ricevuta formale richiesta di fornire specifica documentazione (per attestare il possesso dei requisiti di ammissione), non presenteranno entro il termine stabilito le certificazioni richieste o forniranno certificazioni non conformi ai requisiti;
- c) coloro i quali non si presentino nel giorno e orario stabiliti per lo svolgimento delle fasi previste dai paragrafi 5 e 6 del presente avviso;
- d) coloro per i quali dovesse risultare, a seguito di verifiche, anche successive, l'inesistenza di uno dei requisiti prescritti al paragrafo 3;
- e) coloro i quali dovessero rifiutare l'inserimento nella posizione oggetto della presente procedura o che non si presentino per la sottoscrizione del contratto;
- f) coloro che risulteranno aver rilasciato dichiarazioni risultate false alla successiva verifica.

I candidati utilmente inseriti in graduatoria saranno sottoposti alla visita medica preassuntiva, al fine di accertare la idoneità alla mansione specifica.

4. Termini e modalità di presentazione della domanda e dei documenti

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere presentata unicamente per via telematica, compilando l'apposito modulo elettronico reso disponibile dal sistema di gestione del portale di presentazione delle domande, previa registrazione del candidato sullo stesso portale, raggiungibile all'indirizzo: <https://www.giquest.com/GIQuest/cdserv/login.html>, pubblicato sul sito internet istituzionale di CD-Servizi S.p.A. <https://cd-servizi.it/>, nella sezione "*Lavora con noi → Avvisi di selezione aperti*", che permette il reindirizzamento alla piattaforma messa a disposizione dalla società Gi Group S.p.A., a cui CD-Servizi S.p.A. ha affidato l'incarico di gestione della prima fase della procedura.



Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione, previa registrazione, esclusivamente in via telematica, a partire dalle ore 15:00 del giorno 20.02.2026 ed entro e non oltre il termine perentorio delle ore 15:00 del 13.03.2026.

Nella domanda, avente valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., in cui saranno indicate le generalità e la richiesta di partecipazione alla procedura, il candidato sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R. in ordine alla decadenza dai benefici e alle sanzioni penali previste per i casi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, deve dichiarare:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) la residenza anagrafica, nonché il domicilio se diverso dalla residenza, un recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica ordinaria, cui saranno indirizzate tutte le future comunicazioni relative alla procedura;
- c) il possesso dei requisiti generali e specifici obbligatori per l'ammissione previsti dal paragrafo 3 del presente avviso;
- d) di essere informato che, nell'ambito della presente procedura, CD-Servizi S.p.A. procede al trattamento dei dati personali esclusivamente per le finalità ad essa correlate e nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti e di essere informato altresì dei conseguenti diritti che ha facoltà di esercitare (R.E. GDPR 679/2016);
- e) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali secondo le modalità e i limiti della sopracitata informativa *privacy*, art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679;
- f) di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso di selezione.

Il candidato deve compilare in maniera esaustiva tutti i campi previsti dalla domanda di partecipazione ed allegare, pena l'esclusione dalla procedura:

- copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- per i candidati aventi la cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, copia fronte/retro del permesso di soggiorno in corso di validità;
- *curriculum vitae* aggiornato;
- documenti attestanti l'esperienza lavorativa pregressa di cui al paragrafo 3.2 (ad esempio certificato rilasciato dal datore di lavoro, busta paga iniziale e finale per il periodo di riferimento, ecc.);
- scansione in formato .pdf del titolo di studio e/o autocertificazione dello stesso. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il provvedimento di equivalenza ovvero il documento che attesti di aver avviato l'iter procedurale per ottenere l'equivalenza stessa.



Esclusivamente per il profilo di n. 2 addetti ai servizi di gestione delle aree di parcheggio dei Palazzi della Camera dei deputati, il candidato deve altresì allegare, pena l'esclusione dalla procedura:

- copia fronte/retro della Patente di guida cat. B in corso di validità.

Laddove il candidato dichiara il possesso di ulteriori titoli valutabili, ai sensi dei paragrafi 3.3 e 5 del presente Avviso di selezione, dovrà altresì allegare idonea documentazione comprovante il possesso dei suddetti ulteriori titoli, pena la non attribuzione del relativo punteggio.

La Gi Group S.p.A. si riserva di effettuare in qualsiasi momento il controllo della completezza della documentazione allegata indicata nel presente paragrafo 4.

Le domande pervenute con modalità diverse non sono ritenute ammissibili e i candidati non sono ammessi alla procedura.

Ai fini della partecipazione alla procedura, in caso di modifiche e/o integrazioni apportate alla domanda di partecipazione in seguito all'invio e comunque nei termini previsti nel presente avviso, la piattaforma terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Si consiglia comunque di compilare in modo completo e corretto e di controllare tutte le informazioni inserite, prima di inviare la candidatura.

La validità e la data di ricezione della domanda sono attestate dal sistema informatico mediante ricevuta, che verrà automaticamente inviata via *e-mail* all'indirizzo indicato in fase di registrazione: tali comunicazioni confermano esclusivamente la ricezione della domanda ma non sono garanzia della correttezza e/o completezza della stessa.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permette più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Le domande pervenute (entro il termine indicato) sono valutate attraverso uno *screening* informatizzato, sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati sulla piattaforma utilizzata da Gi Group S.p.A. relativamente al possesso dei requisiti obbligatori per l'ammissione e degli ulteriori titoli valutabili.



Qualora il candidato non alleggi la documentazione a comprova dei requisiti dichiarati, Gi Group S.p.A. potrà attivare in qualsiasi fase della procedura il soccorso istruttorio a mezzo *e-mail*, richiedendo al candidato di fornire chiarimenti e/o integrare la domanda entro un termine perentorio che è esplicitato nella richiesta. In caso di mancata risposta entro il suddetto termine o di risposta non adeguata, il candidato è escluso dalla procedura.

Sono causa di esclusione immediata le domande prive della documentazione essenziale o con dichiarazioni incomplete rispetto a quanto previsto dal presente avviso. Possono invece essere regolarizzate esclusivamente le irregolarità di carattere formale (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: errori materiali, refusi o omissioni non sostanziali), che non incidano sul possesso dei requisiti richiesti.

La domanda di partecipazione contiene, sotto il codice a barre, un numero identificativo che il candidato dovrà conservare per tutta la durata della selezione. Tale codice consente al candidato di individuare le eventuali convocazioni alle prove e l'eventuale posizione negli elenchi parziali e finali.

Nel periodo di pubblicazione del presente avviso, è previsto un servizio di supporto tecnico di tipo meramente informatico attivo, attraverso l'indirizzo dedicato supportotecnico.cdservizi@gigroup.com dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 16:00. Ove la risposta cada in un giorno festivo o in un orario/giorno diverso da quelli in cui è attivo il supporto, la stessa slitta al primo giorno lavorativo successivo.

5. Procedura di preselezione

Gi Group S.p.A. svolge, su incarico della Società CD-Servizi S.p.A., tutte le fasi di preselezione volte all'individuazione di una rosa ristretta di candidature da sottoporre alla Società.

La preselezione si articolerà in 3 fasi, per un totale di 33 o 36 punti totali a seconda del profilo suddivisi come di seguito indicato.

FASE A

La Fase A consiste nella verifica informatizzata dei requisiti generali e specifici sulla base di quanto autodichiarato ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. nella piattaforma di ricezione delle candidature per tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione in ottemperanza a quanto disposto dal paragrafo 4 del presente avviso di selezione.



FASE B – MAX 13 o 16 PUNTI a seconda del profilo

La Fase B consiste nell'attribuzione informatizzata dei punteggi previsti per l'eventuale possesso degli ulteriori titoli valutabili, ai sensi di quanto previsto al paragrafo 3.3 del presente avviso, che è effettuata esclusivamente sulla base di quanto autodichiarato negli specifici campi previsti dal modulo di candidatura on line.

N. 21 addetti ai servizi di pulizia ed igienizzazione nei Palazzi della Camera dei deputati	
Ulteriori titoli valutabili	Punteggio possesso ulteriori titoli valutabili
Possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado	4
Possesso della qualifica triennale di scuola secondaria di secondo grado (qualora il candidato sia in possesso anche del diploma di scuola secondaria di secondo grado, è valorizzato unicamente il diploma)	3
Ulteriore esperienza lavorativa pregressa e certificabile nei <u>servizi di pulizia, igienizzazione</u> per società di <i>cleaning</i> e <i>facility management</i> , superiore ai due anni negli ultimi cinque: 0,25 punti per ogni mese di esperienza svolta dal 2021 al 2025, fino ad un massimo di 9 punti	9
Totale	13

n. 1 addetto ai servizi di manutenzione dell'arredo verde dei Palazzi della Camera dei deputati	
Ulteriori titoli valutabili	Punteggio possesso ulteriori titoli valutabili
Possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado in Agraria, Agroalimentare e Agroindustria o titoli equivalenti	4
Possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado <u>in qualsiasi indirizzo differente</u> da Agraria, Agroalimentare e Agroindustria o titoli equivalenti	3
Possesso della qualifica triennale di scuola secondaria di secondo grado (qualora il candidato sia in possesso anche del diploma di scuola secondaria di secondo grado, è valorizzato unicamente il diploma)	2
Attestato di qualifica di giardiniere o di operatore del verde o vivaista o di operatore forestale o altre qualifiche equipollenti conseguito a seguito di corso di specializzazione e rilasciato da Istituti o Centri di Formazione riconosciuti dallo Stato o dalla Regione	3
Ulteriore esperienza lavorativa pregressa e certificabile <u>nei servizi di manutenzione dell'arredo verde</u> per società di <i>cleaning</i> e <i>facility management</i> , superiore ai due anni negli ultimi cinque: 0,25 punti per ogni mese di esperienza svolta dal 2021 al 2025, fino ad un massimo di 9 punti	9
Totale	16



n. 2 addetti ai servizi di gestione delle aree di parcheggio dei Palazzi della Camera dei deputati	
Ulteriori titoli valutabili	Punteggio possesso ulteriori titoli valutabili
Possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado	4
Possesso della qualifica triennale di scuola secondaria di secondo grado (qualora il candidato sia in possesso anche del diploma di scuola secondaria di secondo grado, è valorizzato unicamente il diploma)	3
Punteggio residuo sulla patente B, secondo le seguenti fasce: da 5 a 10 punti residui = 1 punto da 11 a 15 punti = 1,5 punti da 16 a 20 punti = 2 punti da 21 a 25 punti = 2,5 punti A partire da 26 punti = 3 punti	3
Ulteriore esperienza lavorativa pregressa e certificabile <u>nei servizi di gestione delle aree di parcheggio</u> per società di <i>cleaning</i> e <i>facility management</i> , superiore ai due anni negli ultimi cinque: 0,25 punti per ogni mese di esperienza svolta dal 2021 al 2025, fino ad un massimo di 9 punti	9
Totale	16

Sono ammessi alla Fase B tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione in ottemperanza a quanto disposto dal paragrafo 4 del presente avviso di selezione. L'attribuzione dei punteggi avviene, sulla base di quanto autodichiarato dai candidati nel modulo di candidatura *on-line*; non si tiene conto di quanto contenuto nei *curricula vitae* e/o nei documenti allegati alla domanda di partecipazione.

La Fase B si conclude con l'elaborazione di una graduatoria provvisoria per ciascun profilo oggetto della presente procedura sulla base dei punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Il punteggio massimo attribuibile in questa fase è pari a 13 o 16 punti a seconda del profilo, come meglio specificato al presente paragrafo 5.

Per ogni profilo professionale, accedono alla Fase C i candidati presenti nella graduatoria provvisoria redatta al termine della Fase B, fino alla concorrenza di un numero pari a quattro volte i posti oggetto ogni singola procedura. Sono altresì ammessi tutti i candidati che, in corrispondenza dell'ultimo posto utile, abbiano conseguito un punteggio *ex aequo*.

Qualora all'esito della Fase B risultasse, in una o più graduatorie provvisorie per ciascun profilo, un numero di candidati in condizione di parità (*ex aequo*) sull'ultimo superiore alle 200 unità, CD-Servizi S.p.A., tramite Gi Group S.p.A., potrà procedere allo svolgimento di una prova preselettiva scritta diretta ad accertare il possesso da parte del candidato delle attitudini e delle capacità logiche, di analisi e di ragionamento generale. Lo svolgimento della



prova avviene con modalità che assicurino l'anonimato del candidato. Una volta terminata la valutazione degli elaborati dei candidati e attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato che saranno svolte anche con modalità digitali. All'esito di tale prova preselettiva, accedono alla Fase C i candidati presenti nella graduatoria per ciascun profilo fino alla concorrenza di un numero pari a quattro volte i posti oggetto di selezione, più gli *ex aequo*. Il punteggio conseguito nell'eventuale prova preselettiva scritta non concorre a formare il voto finale della graduatoria provvisoria per ciascun profilo stilata all'esito delle Fasi A, B e C.

Il calendario dell'eventuale prova preselettiva scritta è pubblicato sul sito istituzionale di CD-Servizi S.p.A. nella sezione "*Lavora con noi – Avvisi di selezione aperti*", unitamente agli orari e al luogo di svolgimento delle prove. Tale forma di pubblicazione sostituisce la lettera di convocazione e deve intendersi come notifica a ogni effetto di legge; pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo e ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalle prove di selezione.

Si specifica che:

- a) i candidati che ne abbiano necessità, in applicazione dell'art. 20 della Legge 104/1992, possono specificare di quale ausilio ed eventuali tempi aggiuntivi abbiano bisogno per lo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva e sono tenuti ad allegare mediante il già menzionato portale apposita documentazione rilasciata dalla competente ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'eventuale prova preselettiva è determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione prodotta dal candidato;
- b) i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) possono specificare tale condizione per lo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva e sono tenuti a produrre mediante il già menzionato portale apposita documentazione rilasciata dalla competente ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione delle misure compensative per l'eventuale prova preselettiva è determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione prodotta dal candidato.

CD-Servizi S.p.A. non assume responsabilità per la mancata visione da parte del candidato degli avvisi inseriti sul sito internet istituzionale.

Il ritardo o l'assenza dei candidati a ciascuna prova costituirà rinuncia alla selezione.



FASE C – MAX 20 PUNTI

La Fase C consiste in un colloquio individuale di approfondimento delle competenze trasversali e della motivazione al ruolo del candidato, come di seguito riportato:

- **n. 21 addetti ai servizi di pulizia ed igienizzazione nei Palazzi della Camera dei deputati**
 - Comunicazione
 - *Team Working*
 - Flessibilità
 - Motivazione
- **n. 1 addetto ai servizi di manutenzione dell'arredo verde nei Palazzi della Camera dei deputati**
 - Comunicazione
 - Organizzazione
 - Proattività
 - Motivazione
- **n. 2 addetti ai servizi di gestione delle aree di parcheggio dei Palazzi della Camera dei deputati**
 - Capacità relazionale
 - Organizzazione
 - *Problem Solving*
 - Motivazione

Il punteggio massimo attribuibile in questa fase è pari a 20 punti, che si sommano ai punti ottenuti dalla valutazione degli ulteriori titoli valutabili.

La graduatoria provvisoria stilata all'esito delle Fasi A, B e C è data dalla sommatoria dei punteggi attribuiti nelle Fasi B e C. Per ogni profilo professionale, sono ammessi alla successiva fase di selezione un numero di candidati pari al doppio dei posti oggetto della procedura (più gli *ex aequo*). Il punteggio conseguito nella predetta graduatoria provvisoria non concorre a formare il voto finale delle tre graduatorie di idonei, che sono stilate al termine della procedura di selezione di cui al paragrafo 6.

Il calendario della Fase C è pubblicato sul sito istituzionale di CD-Servizi S.p.A. nella sezione “*Lavora con noi – Avvisi di selezione aperti*”, unitamente ai giorni e agli orari di svolgimento delle prove. Tale forma di pubblicazione sostituisce la lettera di convocazione e deve intendersi come notifica a ogni effetto di legge; pertanto, i candidati saranno tenuti a



presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel giorno e ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla procedura.

CD-Servizi S.p.A. non assume responsabilità per la mancata visione da parte del candidato degli avvisi inseriti sul sito internet istituzionale.

Il ritardo o l'assenza dei candidati a ciascuna prova costituisce rinuncia alla procedura.

6. Procedura di selezione

CD-Servizi S.p.A., sulla base di una rosa di candidature predisposta da Gi Group S.p.A., in numero almeno pari al doppio dei posti messi a bando per ogni profilo professionale, resa disponibile sul portale utilizzato per la presentazione delle domande all'indirizzo <https://www.giquest.com/GIQuest/cdserv/login.html> provvede alla selezione dei vincitori, a seguito di valutazione di *curriculum vitae* e dello svolgimento di colloquio da parte di una Commissione esaminatrice nominata dall'Amministratore unico della Società, formando tre distinte graduatorie per i diversi profili professionali richiesti. La stessa è sottoposta all'Amministratore unico di CD-servizi S.p.A. per la relativa approvazione ed è pubblicata sul sito internet della Società; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La graduatoria ha validità di 18 mesi dalla data di pubblicazione e può essere utilizzata sulla base delle esigenze aziendali.

Il calendario della procedura di selezione è pubblicato sul sito istituzionale di CD-Servizi S.p.A. nella sezione "*Lavora con noi – Avvisi di selezione aperti*", unitamente agli orari e al luogo di svolgimento del colloquio. Tale forma di pubblicazione sostituisce la lettera di convocazione e deve intendersi come notifica a ogni effetto di legge; pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo e ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla selezione.

CD-Servizi S.p.A. non assume responsabilità per la mancata visione da parte del candidato degli avvisi inseriti sul sito internet istituzionale.

Il ritardo o l'assenza dei candidati a ciascuna prova costituisce rinuncia alla selezione.

La Società CD-Servizi S.p.A. si riserva di effettuare in qualsiasi momento la verifica del possesso dei requisiti obbligatori e dei titoli ulteriori per i candidati che saranno da essa dichiarati idonei alla conclusione della procedura di selezione, anche avvalendosi della Gi Group S.p.A.



Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante è escluso dalla selezione.

Al termine delle procedure di selezione i candidati utilmente inseriti in graduatoria sono sottoposti alla visita medica preassuntiva al fine di accertare l'idoneità alla mansione specifica entro il termine che sarà in seguito comunicato dalla CD-Servizi S.p.A.

7. Contratto di lavoro

Al termine delle procedure di selezione i candidati utilmente inseriti in graduatoria, in possesso del requisito della idoneità fisica, saranno invitati a presentarsi presso la sede della CD-Servizi S.p.A. entro i termini di legge per la stipulazione del contratto individuale di lavoro e la presentazione dei documenti necessari in forma di autocertificazione.

Il rapporto di lavoro è regolato dalle disposizioni di cui al capo I, titolo II, del libro V del Codice civile, dalle leggi del rapporto di lavoro subordinato nell'impresa e dal CCNL Turismo, Pubblici Esercizi, Ristorazione Collettiva e Commerciale, Alberghi. I candidati utilmente inseriti in graduatoria saranno inquadrati nel livello 7, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo parziale di 24 ore settimanali, fatte salve ulteriori elevazioni stabilite dalla società, con disponibilità a turni sia antimeridiani che pomeridiani.

Dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con riferimento alla data prevista della presa di servizio, decorre l'inizio del periodo di prova della durata massima prevista dal vigente CCNL di riferimento. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia stato risolto da una delle due parti, esso si intende confermato con decorrenza dal giorno dell'assunzione.

8. Informativa Privacy ex art. 13 Reg. UE 2016/679

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") si informa che, nell'ambito della presente procedura, sono trattati dati personali dei candidati raccolti ai fini della gestione dei processi di valutazione e selezione del personale.

Il trattamento dei dati personali è effettuato da CD-Servizi S.p.A., in qualità di Titolare del trattamento, nonché da Gi Group S.p.A., quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, per le attività di organizzazione, gestione e supporto della procedura selettiva.



Le informazioni complete sul trattamento dei dati personali sono fornite ai candidati al momento della presentazione della domanda di partecipazione, mediante apposita informativa resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR.